



Утверждаю

Директор МБОУ «Адельшинская СОШ»

Г.С.Хасанова

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Адельшинская СОШ» на 2023 – 2024 учебный год

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции

Цель:

исключение возможности фактов коррупции в; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МБОУ «Адельшинская СОШ»,

Задачи:

предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц; формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений; повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг; содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции			
1.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава школы с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления	постоянно	Директор школы Отв. за работу с сайтом

	коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции			
2.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2023 – 2024 учебный год	сентябрь		Комиссия
3.	Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем	январь		Директор школы
4.	Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы	постоянно		Директор школы
5.	Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг» (обучающиеся школы, родители).	май		Директор школы классные руководители
6.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления		Секретарь рабочей группы
7.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	ежемесячно		Директор школы
8.	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно		Директор школы
9.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления обращений		Комиссия
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	по мере необходимости		директор школы
2.2	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	постоянно		директор школы комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.3	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	постоянно		директор школы комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений

2.4	<p>Проведение учебно-воспитательных мероприятий (открытые уроки, классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.) по темам: - Мои права. Я- гражданин. Права и обязанности учащихся школы» . Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции: - По законам справедливости - Мое отношение к коррупции Изучение нормативных актов и законов о противодействии коррупции на уроках истории и обществознания: « Молодежь и коррупция» « Конституция РФ – основной закон» Организация книжных выставок: Наши права- наши обязанности Право на образование Подросток и закон</p>	<p>В течение года</p> <p>классные руководители классные руководители учитель истории и обществознания ответственный за работу с библиотечным фондом</p>
2.5	<p>Информирование родителей общественной о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований</p>	<p>По мере поступления пожертвований</p> <p>Директор школы</p>
2.6	<p>Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции</p>	<p>В течение года</p> <p>Классные руководители,</p>
<p>3. Антикоррупционная пропаганда</p>		
3.1	<p>Организация классных часов и родительских собраний на тему «Противодействие коррупции».</p>	<p>В течение года</p> <p>Директор школы Классные руководители</p>
<p>4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции</p>		
4.1	<p>Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.</p>	<p>В течение года</p> <p>Директор школы</p>
4.2	<p>Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО</p>	<p>По мере поступления</p> <p>Члены комиссии по противодействию коррупции</p>